Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Aika 22.10.2026, klo 10:00 - 13:00

Paikka Sotkamontie 13, H-talo, kokoustila Toivo, 87300 Kajaani ja Teams

Käsitellyt asiat

§ 25 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

§ 26 Valiokuntamuistion tarkastaminen

§ 27 Puheenjohtajakollegion kuulumiset

§ 28 Aluehallituksen toimeksiannon jatkovalmistelu

§ 29 Tiedoksi merkittävät asiat

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Saapuvilla olleet jäsenet

Marjo Kangasharju, puheenjohtaja
Aaro Tolonen, 1. varapuheenjohtaja
Sami Halonen
Terttu Huttu-Juntunen/etänä
Sonja Laurila, poistui 12:44
Kaija Patronen
Sami Sainio, poistui 10:55
Sami Sainio/etänä, saapui 10:55, poistui 11:29
Heidi Kotilainen
Matti-Jussi Pollari/etänä

Muut saapuvilla olleet

Anna-Liisa Kainulainen, toimialuejohtaja sosiaali- ja perhepalvelut, poistui 10:54
Mikko Kanniainen, aluehallituksen puheenjohtaja/etänä, saapui 10:12
Virpi Korhonen, laatujohtaja, saapui 12:00, poistui 12:43
Miikka Kortelainen, aluevaltuuston puheenjohtaja/etänä, poistui 10:45
Taina Paulomäki, vanhusneuvoston jäsen
Anne Pyykkönen, valiokuntasihteeri, sihteeri
Eija Tolonen, järjestämisjohtaja, poistui 12:51
Kalevi Valtanen, vammaisneuvoston puheenjohtaja

Poissa

Jaakko Mikkola
Juhani Seppänen
Timo Halonen, toimialuejohtaja hallintopalvelut
Sami Mäenpää, hyvinvointialuejohtaja

Allekirjoitukset

Marjo Kangasharju
Puheenjohtaja

Anne Pyykkönen
Sihteeri

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Muistio on yleisesti nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen verkkosivuilla https://kainuunhyvinvointialue.cloudnc.fi/fi-FI 29.10.2026 lähtien.

§ 25
Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valiokuntien toimintaohje:

3.2 Kokouskutsu

Kokouksen koollekutsujana toimii puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Puheenjohtaja voi perustellusta syystä peruuttaa kokouksen tai siirtää kokousta. Kokouskutsu toimitetaan sähköisesti viisi (5) päivää ennen kokousta, jolloin se myös julkaistaan Kainuun hyvinvointialueen ulkoisella verkkosivulla.

Valiokunnan kokouksessa on puhe- ja läsnäolo-oikeus aluevaltuuston puheenjohtajalla, aluehallituksen puheenjohtajalla, hyvinvointialuejohtajalla sekä vaikuttamistoimielimen nimeämällä jäsenellä.

3.3 Kokouksen päätösvaltaisuus

Kokous on päätösvaltainen, kun läsnä on puheenjohtaja tai varapuheenjohtaja sekä vähintään puolet valiokunnan jäsenistä. Jäsen kutsuu varajäsenen sijaansa, mikäli hän ei pääse kokoukseen sekä ilmoittaa mahdollisesta esteestä hyvissä ajoin puheenjohtajalle ja sihteerille. Valiokunta päättää muiden henkilöiden läsnä- ja puheoikeudesta kokouksessa.

Ehdotus
Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Todetaan kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus.

Myönnetään läsnäoleville muille osallistujille läsnäolo- ja puheoikeus.

Kokouskäsittely
Puheenjohtaja totesi kokouksen läsnäolijat. Järjestämisjohtaja Eija Tolonen esittäytyi valiokunnalle ja kertoi tehtävästään sekä osallistumisestaan valiokunnan työskentelyyn.

Päätös
Kokous todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi. Läsnä oleville muille osallistujille myönnettiin läsnäolo- ja puheoikeus.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 26
Valiokuntamuistion tarkastaminen

Valiokuntien toimintaohje

3.5 Valiokuntamuistion laadinta

Valiokunnan kokouksista laaditaan muistio, johon kirjataan keskustelun keskeiset nostot ja huomiot. Valiokuntamuistion pitämisestä ja sisällöstä vastaa valiokunnan puheenjohtaja. Jos puheenjohtaja ja sihteeri ovat eri mieltä kokouksen kulusta, muistio laaditaan puheenjohtajan näkemyksen mukaan.

3.6 Valiokuntamuistion hyväksyminen

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Ehdotus
Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Kokouskäsittely
Puheenjohtaja totesi valiokuntamuistion hyväksymistä ja varmentamista koskevan menettelyn.

Päätös
Valiokuntamuistion hyväksyy puheenjohtaja ja varmentaa sihteeri.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 27
Puheenjohtajakollegion kuulumiset

4.1 Valiokuntatyöskentely

Valiokuntien työnjakoa linjaa puheenjohtajakollegio, joka tukee osaltansa valiokuntatyöskentelyä tuottamalla ennakoivasti tietoa valmisteluun tulevista asioista.

Ehdotus
Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Aluevaltuuston puheenjohtaja Miikka Kortelainen kertoi puheenjohtajakollegion käsitelleen luottamushenkilöiden arvokasta ja vastuullista toimintaa luottamustehtävissä. Lisäksi esillä olivat luottamuksellisten asioiden asianmukainen käsittely ja luottamushenkilöiden keskinäisen luottamuksen merkitys.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Mikko Kanniainen saapui kokoukseen (etänä) tämän asian käsittelyn aikana klo 10.12.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

§ 28
Aluehallituksen toimeksiannon jatkovalmistelu

KHVA-2026-5526

Aluehallitus on antanut ikääntyneiden ja vammaisten asioiden valiokunnalle tehtäväksi valmistella esityksen toimenpiteistä, joilla Kainuun hyvinvointialue voi edistää ikääntyneiden ja vammaisten henkilöiden mahdollisuuksia asua omassa kodissaan tai yhteisöllisissä asumisratkaisuissa mahdollisimman pitkään sekä samalla hallita ympärivuorokautisen asumisen kustannuskehitystä. Valiokunnan tulee esittää 5–10 konkreettista toimenpide-ehdotusta vuosille 2027–2029 ja arvioida, miten ne tukevat asiakkaiden toimintakykyä, osallisuutta, palvelujen laatua ja kustannusvaikuttavuutta.

Valiokunta on käynnistänyt toimeksiannon valmistelun ja hyväksynyt valmistelussa käytettävät arviointiperusteet sekä kuulemisten suunnitelman. Valmistelun yhteydessä on kuultu vanhusneuvostoa ja koottu näkemyksiä muun muassa kotihoidon henkilöstöltä, kuljetuspalveluja käyttäviltä asiakkailta ja perhehoitajilta. sa keskeiset havainnot, minkä lisäksi käsitellään ikäihmisten palvelujen viranhaltijoilta saadut vastaukset. Valmistelussa hyödynnetään myös yhteisöllistä asumista koskevaa tietopakettia.

Valiokunnalle on valmisteltu liitteenä oleva arviointipohja, jonka avulla alustavia toimenpidekokonaisuuksia voidaan tarkastella yhdenmukaisesti toimintakyvyn, osallisuuden, palvelujen laadun ja kustannusvaikuttavuuden näkökulmista. Arviointipohja on tarkoitettu valiokunnan työvälineeksi ja arviointi on laadullista.

Kokouksessa kuullaan laatujohtajan näkemys arviointipohjan selkeydestä ja käyttökelpoisuudesta, hyödynnettävästä tietopohjasta sekä siitä, miten arvioinnin perusteet ja mahdolliset epävarmuudet tulisi kuvata valiokunnan loppuraportissa. Laatujohtajan tehtävänä on sparrata arviointimenetelmää. Toimenpide-ehdotusten sisällöllinen arviointi ja priorisointi kuuluvat valiokunnalle.

Kokouksessa aineistoa työstetään kokoamalla näkyviin tunnistetut ongelmat ja tarpeet, ehdotetut toimenpiteet sekä niiden tavoitellut vaikutukset. Samansisältöisiä ehdotuksia yhdistetään laajemmiksi toimenpidekokonaisuuksiksi. Työskentelyn tavoitteena on tunnistaa 8–12 alustavaa toimenpidekokonaisuutta jatkovalmisteluun. Lopulliset 5–10 aluehallitukselle esitettävää toimenpide-ehdotusta valitaan myöhemmässä valmistelussa. Samalla tunnistetaan mahdolliset lisätiedon ja täydentävien kuulemisten tarpeet ennen valiokunnan seuraavaa kokousta.

Oheismateriaali:

Yhteisöllinen asuminen Kainuu

Toimenpidekokonaisuuksien arviointipohja

Ehdotus

Valiokunta päättää

1. merkitä tiedoksi yhteisöllistä asumista koskevan asiantuntijaesittelyn, valiokunnan jäsenten kokoamat kuulemishavainnot, ikäihmisten palvelujen viranhaltijoiden vastaukset sekä muun kokouksessa esitetyn valmisteluaineiston;
2. merkitä tiedoksi laatujohtajan arviointimenetelmää koskevan asiantuntijapuheenvuoron;
3. hyväksyä liitteenä olevan arviointipohjan toimeksiannon jatkovalmistelussa käytettäväksi siten, että arviointipohjaan voidaan tehdä laatujohtajan kuulemisen ja valiokunnan keskustelun perusteella tarvittavat täsmennykset;
4. tunnistaa kokouksessa käydyn keskustelun ja yhteisen työskentelyn perusteella 8–12 alustavaa toimenpidekokonaisuutta jatkovalmisteluun;
5. todeta ennen seuraavaa kokousta tarvittavat lisätiedot ja täydentävät kuulemiset sekä sopia niiden kokoamisesta vastaavat tahot;
6. jatkaa alustavien toimenpidekokonaisuuksien täsmentämistä ja arviointia toimintakyvyn, osallisuuden, palvelujen laadun ja kustannusvaikuttavuuden näkökulmista; sekä
7. valmistella seuraavaan kokoukseen ehdotus 5–10 aluehallitukselle esitettävästä toimenpiteestä ja niiden keskeisistä vaikutusarvioista.

Kokouskäsittely
Toimialuejohtaja, sosiaali- ja perhepalveluiden hallinto, Anna-Liisa Kainulainen esitteli yhteisöllistä asumista ja vastasi esityksessään valiokunnan esittämiin kysymyksiin. Esityksessä käsiteltiin yhteisöllisen asumisen nykytilaa ja kehittämistarpeita sekä ehdotuksia vuosille 2027–2029. Esille nousivat erityisesti yhteisen toimintamallin, palvelukuvauksen ja asiakasohjauksen kriteerien määrittely, esteettömän asuntokannan hyödyntäminen sekä yksilöllisen päivä- ja yöaikaisen tuen järjestäminen. Keskustelussa tarkasteltiin myös eri asiakasryhmien asumista samoissa kohteissa sekä kuntien, järjestöjen, yritysten ja muiden toimijoiden yhteistyömahdollisuuksia.

Lisäksi käytiin läpi ikäihmisten palvelujen palvelualuepäälliköiltä saadut vastaukset valiokunnan esittämiin kysymyksiin.

Valiokunnan jäsenet toivat esille toimeksiannon valmistelua varten toteutetuissa kuulemisissa saatuja näkemyksiä. Kuulemisissa oli kuultu kotihoidon työntekijöitä, kuljetuspalvelujen asiakkaita ja perhehoidon toimijoita.

Keskustelussa nousivat esille muun muassa esteetön ja turvallinen asuminen, toimintakyvyn ja kuntoutumisen tukeminen, palvelujen jatkuvuus, yhteisöllisyys ja osallisuus, yksinäisyyden ehkäiseminen, tiedottaminen ja palveluohjaus sekä järjestöjen ja muiden toimijoiden yhteistyön vahvistaminen. Lisäksi keskusteltiin perhehoidon kehittämisestä ja eri toimijoiden välisten yhdyspintojen toimivuudesta.

Laatujohtaja Virpi Korhonen esitteli toimenpide-ehdotusten arviointimenetelmän kehittämistä. Arvioinnissa tarkasteltaisiin toimenpiteiden vaikutuksia muun muassa

toimintakykyyn, osallisuuteen, palvelujen laatuun ja kustannusvaikuttavuuteen. Arviointiin esitettiin lisäksi vaikutuksen suunnan ja voimakkuuden, tietoperustan, aikajänteen, toteutettavuuden sekä riskien huomioimista. Arvioinnin tueksi voidaan hyödyntää pisteytystä ja Excel-pohjaista työkalua toimenpiteiden vertailussa ja priorisoinnissa.

Valiokunta sopi, että arviointipohjaa muokataan valiokunnan käyttöön ja esille nousseista ehdotuksista muodostetaan alustavia toimenpidekokonaisuuksia. Seuraavassa kokouksessa jatketaan kokonaisuuksien täsmentämistä kohti aluehallitukselle valmisteltavia 5–10 toimenpide-ehdotusta vuosille 2027–2029.

Jatkovalmistelua varten nousivat esille myös geriatrisen osaamiskeskuksen mahdollinen kuuleminen, omaishoitajien näkökulmien kokoaminen sekä vanhus- ja vammaisneuvostojen näkökulmien huomioiminen.

Päätös
Valiokunta merkitsi kokouksessa saadut selvitykset, esittelyt ja käydyn keskustelun tiedoksi. Arviointipohjaa jatketaan ja muokataan valiokunnan käyttöön. Kokouksessa esiin nousseista ehdotuksista muodostetaan alustavia toimenpidekokonaisuuksia jatkovalmistelua varten. Toimenpidekokonaisuuksien täsmentämistä jatketaan seuraavassa kokouksessa tavoitteena valmistella aluehallitukselle 5–10 toimenpide-ehdotusta vuosille 2027–2029.

Miikka Kortelainen poistui kokouksesta (etänä) tämän asian käsittelyn aikana klo 10.45.

Anna-Liisa Kainulainen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 10.54.

Sami Sainio poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 10.55 ja saapui (etänä) klo 10.55.

Sami Sainio poistui kokouksesta (etänä) tämän asian käsittelyn aikana klo 11.29.

Tämän asian käsittelyn aikana merkittiin tauko klo 12.00–12.07.

Virpi Korhonen saapui kokoukseen tämän asian käsittelyn aikana klo 12.00 ja poistui kokouksesta klo 12.43.

Sonja Laurila poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.44.

Eija Tolonen poistui kokouksesta tämän asian käsittelyn aikana klo 12.51.

§ 29
Tiedoksi merkittävät asiat

Valiokunnalle tuodaan tiedoksi:

- Valiokunnan seuraava kokous

Ehdotus
Esittelijä: Marjo Kangasharju, aluevaltuuston 3. varapuheenjohtaja

Merkitään tiedoksi.

Kokouskäsittely
Seuraava kokous pidetään 17.11.2026 klo 10.00–13.00. Tämän jälkeen kokous pidetään 2.12.2026 klo 10.00–13.00.

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 13.00.

Päätös
Merkittiin tiedoksi.

Tämä asiakirja on sähköisesti hyväksytty Kainuun hyvinvointialueen asianhallintajärjestelmässä

Muutoksenhakukielto

§25, §26, §27, §28, §29

Muutoksenhakukielto

Muutoksenhakukielto

Tähän päätökseen ei voi hakea muutosta.

Oikaisuvaatimusta tai valitusta ei saa tehdä:

- päätöksestä, joka koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa (hyvinvointialuelaki 141 §),
- hallinnon sisäisestä määräyksestä, joka koskee tehtävän tai muun toimenpiteen suorittamista (laki oikeudenkäynnistä hallintotuomioistuimissa 6§),
- päätöksestä, josta lainsäädännön nojalla ei voi hakea muutosta (lainkohta mainittava erikseen päätöksen perusteluissa) tai
- hankintapäätöksestä, jota ei tehdyn hankintaoikaisun johdosta muuteta (hankintalaki 126 § ja 132 §).